

Beleid en uitvoering



**Gemeente
De Ronde Venen**

1 | Voortgang acties van de programma's

Programma 1 Wonen | Acties 2026

Doelstellingen

B26 | 1.1 Een groter woningaanbod voor al onze inwoners

Maatregelen

B26 | 1.1.1 We wijzen het wettelijk toegestane maximum van nieuwbouwwoningen toe met voorrang aan eigen inwoners

We maken afspraken met ontwikkelaars van gebiedsontwikkelingen om het wettelijk toegestane maximum percentage van betaalbare koopwoningen en midden- en sociale huurwoningen toe te wijzen aan eigen inwoners conform de huisvestingsverordening.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 1.1.2 We zorgen bij nieuwbouwprojecten dat de percentages uit de Woonvisie van sociale huur en betaalbare huur- en koop worden toegepast

Dit doen we door deze percentages aan het begin van de planvorming kenbaar te maken aan de ontwikkelaars. We leggen deze afspraken vroegtijdig vast in de intentie- en/of anterieure overeenkomst met de ontwikkelaar.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 1.1.3 We evalueren de pilot 'Experimentenregeling voorrang betaalbare nieuwbouw koopwoningen De Ronde Venen'

We evalueren samen met betrokken partijen de experimentregeling door kwantitatief en kwalitatief onderzoek te doen.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 1.1.4 We ontwikkelen de locaties Het Oosterland, De Marickten II, De Meijert en Argon

De locaties Het Oosterland, De Marickten II, De Meijert en Argon worden bouwrijp gemaakt. De verkoop van deze projecten gaat door in 2026.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 1.1.5 We voeren het Centrumplan Vinkeveen uit

De eerste deelgebieden worden bouwrijp gemaakt en er wordt dit jaar gestart met de verkoop van de woningen.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 1.1.6 We werken aan de ontwikkeling van diverse woningbouwplannen

Er is een blijvend grote vraag naar nieuwe woningen. Om te onderzoeken of grote, maar vooral ook kleinere locaties kansrijk zijn is een onderzoeksbudget noodzakelijk. Daarnaast is voldoende capaciteit noodzakelijk. Deze capaciteit zetten we blijvend in.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 1.1.7 We ontwikkelen de locaties De Trekvogel, Baljuwsstraat en gymzaal De Brug

Gymzaal De Brug en de locatie aan de Baljuwsstraat zijn verkocht en worden in 2026 ontwikkeld. De aanbesteding van de Trekvogel locatie wordt afgerond.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 1.1.8 Woningen bij de Hofland-locatie worden ontwikkeld

De aanbesteding voor de woningbouw is afgerond en de gekozen partij werkt de plannen voor de woningen uit.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De aanbesteding voor de woningbouw is afgerond en de gekozen partij (BM van Houwelingen) werkt de plannen voor de woningen uit. Daarnaast wordt het plan voor sociale woningbouw verder uitgewerkt door Woonzorg Nederland. In april 2026 is een informatieavond gehouden voor omwonenden waar de ontwikkelaars hun stand van zaken en ontwerp hebben gepresenteerd.

Doelstellingen

B26 | 1.2 Een goed bereikbare en verkeersveilige gemeente

Maatregelen

B26 | 1.2.1 De concrete maatregelen vanuit de Uitvoeringsplannen per dorp worden uitgevoerd

De uitvoeringsplannen voor Abcoude, Amstelhoek, Baambrugge, Bedrijventerrein Mijdrecht, De Hoef, Mijdrecht en Wilnis zijn in 2025 vastgesteld. De start van de uitvoering is hetzelfde jaar gestart en loopt door in 2026.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 1.2.2 We digitaliseren het proces van het verlenen van vergunningen en ontheffingen en we voeren opnieuw gesprekken met SGL over het invoeren van betaald parkeren bij zandeilanden 1 en 4

Het digitaal inrichten van het proces van het verlenen van vergunningen en ontheffingen draagt zorg voor een efficiëncyslag voor de organisatie en een versnelling van afgifte bij de inwoners. Daarnaast leidt dit tot minder handmatige handelingen en is het minder foutgevoelig. Het betaald parkeren op zandeiland 1 en 4 zorgt voor regulering van de parkeerdruk en ook kunnen er naheffingsaanslagen worden opgelegd die ten gunste van de gemeente komen.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

Doelstellingen

B26 | 1.3 Ondernemers krijgen de ruimte om succesvol te ondernemen

Maatregelen

B26 | 1.3.1 We organiseren de Dag van de Ondernemer

In november organiseren wij een inspirerende netwerkbijeenkomst voor ondernemers uit onze gemeente. Dit sluit aan op het landelijke initiatief van MKB-Nederland.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 1.3.2 We voeren het actieplan bedrijventerrein Mijdrecht uit

We geven uitvoering aan het Actieplan toekomstbestendig bedrijventerrein Mijdrecht. Dit is een gezamenlijk actieplan met ondernemers. We zetten in op een integrale aanpak door aan te sluiten bij andere beleidsvelden.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 1.3.3 De onderzoeken ten behoeve van de te doorlopen planologische procedure zijn afgerond en er wordt gestart met de uitgifte voor Bedrijventerrein De Bocht

De onderzoeken ter voorbereiding op de planologische procedure en uitgifte van de kavels worden afgerond, met de uitgifte van de kavels aan de zuidzijde van het terrein wordt dit jaar gestart. Het bedrijventerrein De Bocht wordt met 12 hectare uitgebreid.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

De openbare verkoopprocedure voor de eerste twee bedrijfskavels is voor de zomer 2026 gestart. Ondertussen wordt de rest van het bedrijventerrein verder uitgewerkt. In totaal komt er 12 hectare aan bedrijventerrein.

B26 | 1.3.4 We gaan de slag met de uitvoering van de bedrijventerreinenstrategie

De bedrijventerreinenstrategie geeft een handelingsperspectief met pijlers waar we uitvoering aan geven. Daarnaast is per bedrijventerrein een toekomstperspectief opgesteld, waarbij we inzetten op herstructurering en intensiveringsmogelijkheden van de bestaande bedrijventerreinen.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 1.3.5 We faciliteren ondernemers(verenigingen) in het verhogen van de organisatiegraad

Vanuit ondernemers(verenigingen) is er behoefte om de organisatiegraad te verhogen. In 2026 zetten we in op het faciliteren van initiatieven om de organisatiegraad te verhogen. Hierbij benutten we ook middelen en capaciteit die onder andere beschikbaar worden gesteld door de provincie Utrecht.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 1.3.6 We faciliteren snel internet voor onze inwoners en ondernemers

In 2026 gaat een marktpartij verder met de aanleg van glasvezel in het buitengebied. Dit gebeurt op basis van de samenwerkingsovereenkomst die we in 2023 hebben ondertekend.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

Doelstellingen

B26 | 1.4 Een klimaatneutrale gemeente in 2050

Maatregelen

B26 | 1.4.1 We actualiseren de Transitievisie Warmte en transformeren deze naar een warmteprogramma

Als gemeente hebben we de wettelijke verplichting een warmteprogramma te hebben waarin we inwoners perspectief geven over de technische mogelijkheden om op termijn van het gas af te gaan. Het warmteprogramma is binnen de Omgevingswet de opvolger van de huidige Transitievisie Warmte. De wettelijke deadline verloopt in 2026. De ambitie was dit in 2025 al te realiseren, maar door vertraging in nieuwe landelijke wetgeving die grote impact heeft op het warmteprogramma kunnen we dit pas in 2026 uitvoeren.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 1.4.2 We zetten in op het na-isoleren van 750 woningen binnen de Lokale Aanpak Isolatie

Binnen de Lokale Aanpak Isolatie zetten we ons in om de woningeigenaren te ondersteunen hun woningen na te isoleren. Voor 2026 willen we minimaal één isolatiemaatregel in 750 woningen ondersteund hebben.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De Lokale Aanpak Isolatie wordt voortgezet. Woningeigenaren worden ondersteund bij het treffen van isolatiemaatregelen om hun woning te verduurzamen. De campagne loopt door tot en met 2028, in lijn met de gewijzigde bestedingsvoorwaarden van de SPUK-LAI-regeling.

In de afgelopen periode is de uitvoering beïnvloed door het faillissement van de uitvoerende partij, waardoor tijdelijk vertraging is ontstaan. Inmiddels is de uitvoering hervat, waarbij in eerste instantie de focus is gelegd op de bestaande opdrachten. Vanaf najaar 2026 worden woningeigenaren weer actief benaderd en ondersteund. De voortgang van de regeling wordt gemonitord en de inzet blijft gericht op het ondersteunen van zoveel mogelijk woningeigenaren bij het treffen van isolatiemaatregelen.

B26 | 1.4.3 We voeren de geplande acties uit voor klimaatadaptatie zoals opgenomen in het klimaatadaptatieplan

Binnen het vastgestelde klimaatadaptatieplan zijn per jaar acties opgenomen. Hier zijn ook budgetten aan gekoppeld. Wij zorgen voor de uitvoering van deze acties.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

Doelstellingen

B26 | 1.5 Beschermen, behouden en beleefbaar maken van het cultureel erfgoed voor inwoners en bezoekers

Maatregelen

B26 | 1.5.1 We delen kennis over monumenten onder inwoners

We organiseren spreekuren voor monumenteigenaren, versturen drie keer per jaar een nieuwsbrief erfgoed met kennis en tips, en organiseren een jaarlijks monumentencafé.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 1.5.2 We ondersteunen het herstel van monumenten die in slechte staat verkeren

In 2025 hebben we gesprekken gevoerd met eigenaren van monumenten die in slechte staat verkeren. In 2026 bieden we ondersteuning waar mogelijk, en handhaven we waar nodig.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 1.5.3 We continueren fase 2 van het aanwijzen van nieuwe gemeentelijke monumenten

In 2025 hebben we de eerste nieuwe gemeentelijke monumenten aangewezen. Dit waren naoorlogse en post-65 monumenten. In 2026 starten we met fase 2 waarbij de focus ligt op 'vergeten parels'.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 1.5.4 We brengen de omgeving van monumenten in kaart voor het omgevingsplan

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond. Hiervoor is geen toelichting opgenomen.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

Doelstellingen

B26 | 1.6 Goed onderhouden en toegankelijke recreatiegebieden

Maatregelen

B26 | 1.6.1 We voeren de acties van het uitvoeringsprogramma recreatie en toerisme uit

In 2025 stellen we samen met stakeholders een uitvoeringsprogramma voor de visie recreatie en toerisme op. In 2026 beginnen we met de uitvoering van de opgezette acties rond de thema's dagrecreatie, toegankelijke cultuurhistorie, lokale marketing en kwalitatieve verblijfsrecreatie.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 1.6.2 We organiseren een toerisme en recreatie middag voor ondernemers

Bij de start van het recreatieseizoen organiseren we een bijeenkomst voor recreatie- en toerismeondernemers om te inspireren, te netwerken en zo de samenwerking tussen ondernemers te stimuleren.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Middag is in maart 2026 georganiseerd. De opkomst was gering. Echter was de sfeer en de feedback positief.

B26 | 1.6.3 We zetten ons in voor de gemeentelijke belangen binnen het Recreatieschap Stichtse Groenlanden

Het recreatieschap beheert en onderhoudt de recreatieterreinen op en aan de Vinkeveense Plassen en zorgt voor toezicht en handhaving. In 2026 wordt er aan het 4-jarig uitvoeringsplan gewerkt.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Op het verzoek van de gemeente wordt in 2026 een extra BOA ingezet. Dit zorgt voor € 80.000 aan extra deelnemersbijdrage. Vanaf 2027 wordt dit structureel in de begroting SGL opgenomen. Daarnaast is het niet gelukt de taakstellende bezuiniging uit de begroting in te vullen, waarvan € 50.000 voor de gemeente komt. Dit is met de raad gedeeld in de raadsinformatiebrief van 28 oktober 2025 en de voorbereidende bijeenkomst van 19 november 2025. De aanbesteding van de 2e tranche oeverbeschoeiingen voor de zandeilanden is in volle gang. Uitvoering start eind 2026, begin 2027.

B26 | 1.6.4. We zetten in op versterking van de samenwerking met regionale marketing partijen 'Stichting Groene Hart verbinder' en 'Hollandse Plassen'

We geven uitvoering aan dit actiepoint vanuit de visie recreatie en toerisme. Daarnaast zoeken we samenwerking met andere gemeenten op overkoepelende vraagstukken rondom recreatie en toerisme via deze partijen.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

Doelstellingen

B26 | 1.7 Ruimtelijke initiatieven worden ondersteund op basis van het toekomstbeeld voor De Ronde Venen

Maatregelen

B26 | 1.7.1 Initiatieven die passen binnen de gemeentelijke omgevingsvisie krijgen ruim baan

In 2025 is de gemeentelijke omgevingsvisie vastgesteld met de ruimtelijke lange-termijn strategie voor de gemeente. Initiatieven die passen binnen de Omgevingsvisie worden gefaciliteerd om het toekomstbeeld van de gemeente, zoals geschetst in de omgevingsvisie te bereiken.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Lange termijn strategie tot 2040. Het is een doorlopende actie om initiatieven die bijdragen aan de gestelde doelen te faciliteren.

B26 | 1.7.2 Er wordt verder gewerkt aan het opstellen van het gemeentelijk omgevingsplan

De werkzaamheden voor het gemeentelijk omgevingsplan zijn in 2025 opgestart. In 2026 worden deze werkzaamheden voortgezet. De verwachting is dat het omgevingsplan rond 2030 wordt vastgesteld. In de tussentijd beschikt de gemeente over een tijdelijk omgevingsplan, dat grotendeels bestaat uit recent vastgestelde bestemmingsplannen. Er wordt medewerking verleend aan plannen die voldoen aan het tijdelijk omgevingsplan.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De voorbereidingen op het nieuwe Omgevingsplan zijn opgestart. Intussen heeft de gemeente een tijdelijk omgevingsplan en verlenen wij medewerking aan plannen die voldoen aan het omgevingsplan.

Doelstellingen

B26 | 1.8 We handhaven wat waardevol is en verlenen vergunningen op basis van het planologisch kader

Maatregelen

B26 | 1.8.1 We voeren het Uitvoeringsplan Vinkeveense Plassen uit

Het bestemmingsplan Plassengebied biedt een nieuw planologisch kader voor gebruik en bebouwing op de Vinkeveense Plassen. De bestaande situatie op de legakkers wordt in overeenstemming gebracht met de planologische situatie in het nieuwe bestemmingsplan. Dit betekent dat afwijkende bebouwing moet worden aangepast, inclusief de voorwaarden die in het bestemmingsplan aan de bouw- en gebruiksmogelijkheden zijn gekoppeld.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

Doelstellingen

B26 | 1.9 Een groene, schone en biodiverse openbare ruimte

Maatregelen

B26 | 1.9.1 We intensiveren het groenonderhoud met als resultaat een kwaliteitsniveau B

We gaan verder met het intensiveren van het groenonderhoud. Door het groenonderhoud te intensiveren, verbeteren we het kwaliteitsniveau. We streven naar een kwaliteitsniveau B in 2026.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 1.9.2 We zetten structureel in op vervanging van groen en bomen met aandacht voor biodiversiteit en klimaatadaptatie

Het vervangen van bomen en groen zetten we voort. Inwoners denken mee over de bomen en beplanting die terugkomen, waarbij we ook rekening houden met soorten die goed zijn voor de biodiversiteit.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Een technische inspectie uit 2025 laat zien dat 6,2% van het groenareaal aan vervanging toe is. Het te vervangen areaal blijven we structureel met het beschikbare budget vervangen. Daarbij geven we voorkeur aan gebiedseigen soorten en soorten die positief bijdragen aan de biodiversiteit.

Doelstellingen

B26 | 1.10 Toekomstbestendig maatschappelijk vastgoed

Maatregelen

B26 | 1.10.1 We voorzien in duurzame objecten passend bij de beoogde functie

We spelen in op toekomstige ontwikkelingen zoals de energie- en warmtetransitie. De verduurzaming van het maatschappelijk vastgoed vindt plaats op het moment dat er grootschalig onderhoud noodzakelijk is. Dit leidt tot voordelen in financiële en/of praktische zin.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

Programma 2 Samenleven | Acties 2026

Doelstellingen

B26 | 2.1 Inwoners worden ondersteund om deel te nemen aan de arbeidsmarkt

Maatregelen

B26 | 2.1.1 We zetten in op een intensievere samenwerking met sociaal ontwikkelbedrijven (waaronder Kansis) op het gebied van ontwikkel- en werkfittrajecten

Veel inwoners die gebruik maken van voorzieningen uit de Participatiewet zijn nog niet klaar voor een betaalde baan. Daarom is het voor de gemeente belangrijk om samen te werken met een partnerorganisatie die hen helpt om 'werkfit' te worden. We hebben al werkfit-trajecten lopen bij onder andere Kansis, de Kringkoop, AM-match en Utrechtse Werkbedrijven.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 2.1.2 We zetten in op een intensievere samenwerking met de arbeidsmarktregio Groot-Amsterdam, waardoor meer inwoners bemiddeld worden richting werk

Gemeente De Ronde Venen is aangesloten bij de arbeidsmarktregio Groot-Amsterdam. Van oorsprong was regionale samenwerking vooral gericht op de realisatie van de doelstellingen uit de Banenafpraak. Nieuwe wetgeving, zoals de wet van school naar duurzaam werk, vereist intensieve samenwerking tussen partijen binnen de Arbeidsmarktregio.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 2.1.3 Kwetsbare jongeren krijgen een passend aanbod richting werk, dagbesteding of onderwijs

We willen voorkomen dat kwetsbare jongeren buiten beeld raken. Dit zijn jongeren zonder startkwalificatie, uit het praktijk-of speciaal voortgezet onderwijs en jongeren met een MBO-diploma

die moeite hebben om een baan te vinden. We volgen zoveel mogelijk de uitgangspunten van de nieuwe wet van school naar duurzaam werk.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 2.1.4 We stimuleren mensen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt om naar vermogen te participeren in de samenleving

Onze doelstelling is om het percentage bijstandsuitkeringen niet verder te laten stijgen en waar mogelijk juist te verlagen. We verhogen de uitstroom naar betaald werk jaarlijks met 5%, dit houdt in dat in 2026, minimaal 48 inwoners uitstromen naar betaald werk. Daarnaast zorgen we ervoor dat inwoners minimaal één stap stijgen op de participatieladder.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

Doelstellingen

B26 | 2.2 Voorzieningen zijn voor alle inwoners laagdrempelig en dichtbij huis toegankelijk

Maatregelen

B26 | 2.2.1 De herontwikkeling van de Willisstee komt in 2026 in het eerste jaar van de uitvoeringsfase

In samenwerking met de huidige gebruikers en bezoekers worden activiteiten elders ondergebracht. Uitgangspunt is dat het functioneren van het dorps huis in 2026 en 2027, tijdens de herontwikkeling wordt gecontinueerd. De gemeente is in overleg met de beheercommissie om te komen tot een gezamenlijk plan om de Willisstee met NME-centrum De Woudreus te verbinden.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Er zijn al alternatieven gevonden voor de huidige gebruikers voor de 2 jaar dat er tijdens de uitvoeringsfase geen dorps huis De Willisstee is. Het ontwerpproces voor de nieuwbouw vindt op dit moment plaats. Op 22 juni 2026 was er een drukbezochte inloopbijeenkomst over het voorlopig ontwerp. Het ontwerpproces loopt door tot na de zomervakantie 2026. In november 2026 wordt de start van de sloop verwacht.

B26 | 2.2.2 We gaan door met het meer in balans brengen van vraag en aanbod in het voorzieningenniveau met oog voor de laagdrempeligheid

De laagdrempeligheid wordt bevorderd door activiteiten en functies nog meer te clusteren. Naast de hiervoor genoemde Willisstee gaat het bijvoorbeeld om De Boei en Tumult. Ook wordt uitvoering gegeven aan de zorgplicht van gemeenten ten aanzien van de bibliotheek en de vijf maatschappelijke functies van de bibliotheek. Tot slot wordt de doeltreffendheid van het functioneren van de drie consultatiebureaus onder de loep genomen.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

Doelstellingen

B26 | 2.3 Een gezonde omgeving en gezonde en vitale leefstijl met voldoende ruimte voor sport en bewegen

Maatregelen

B26 | 2.3.1 We organiseren activiteiten met het netwerk van organisaties dat actief bezig is met Gezonde Jeugd, Gezonde Toekomst (JOGG)

De JOGG-regisseur heeft een netwerk gevormd met diverse partijen in de gemeente met als doel een integrale aanpak binnen onze gemeente zodat jongeren opgroeien in een gezonde omgeving met goede sport- en beweegvoorzieningen, waarin ze niet worden verleid door ongezond aanbod. In 2026 wordt deze aanpak voortgezet en organiseert het JOGG-netwerk activiteiten om het doel te behalen. Onderdeel van deze samenwerking zijn onder andere (vakdocenten van) scholen, GGD, buurtsportcoaches, consultatiebureau, kinderfysiotherapeuten, POH-jeugd, sportverenigingen, kinderopvangorganisaties en diverse andere partners.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 2.3.2 We zetten buurtsportcoaches in bij jeugd, jongeren en volwassenen (55+) om inwoners (meer) in beweging te krijgen

De buurtsportcoaches in De Ronde Venen bieden programma's om de inwoners in beweging te krijgen en houden. In 2026 gaan we door met deze ondersteuning. Dit biedt ook ondersteuning in het creëren van onderlinge contacten tussen inwoners. Zo draagt sport en bewegen ook bij aan het sociale welzijn.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

Doelstellingen

B26 | 2.4 Een inclusieve gemeente waar iedereen mee kan doen

Maatregelen

B26 | 2.4.1 Door laagdrempelige toegang tot de minimavoorzieningen wordt het bereik voor inwoners vergroot

Door het bieden van een overzicht van de minimaregelingen en het presenteren van deze regelingen in heldere taal wordt het bereik vergroot. Daarnaast kunnen inwoners ook in 2026 gebruik maken van steeds meer minimaregelingen op de Groene Hart Pas wat het gebruik stimuleert en voorzieningen toegankelijker maakt.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 2.4.2 De bereikte resultaten met de inclusieagenda worden geborgd

Op basis van een evaluatie van de inclusieagenda samen met de projectleider Inclusie van Samens wordt in 2026 verkend welke doelstellingen uit de agenda kunnen worden geborgd in bestaand beleid. Daarnaast worden de resultaten van de inclusieagenda zoveel mogelijk structureel geborgd.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De inclusieagenda is afgerond. De subsidie is echter niet voortgezet, omdat het project 3 jaar duurde. Hierdoor zijn een aantal activiteiten beëindigd, terwijl andere - zoals het Regenboogcafé - zijn voortgezet. Inclusie en discriminatie blijven belangrijke aandachtspunten en onderwerp van gesprek met subsidiepartners. Daarnaast wordt binnen de organisatie bekeken hoe dit thema structureel op de agenda kan worden geplaatst.

Doelstellingen

B26 | 2.5 Toekomstbestendige (maatschappelijke) voorzieningen

Maatregelen

B26 | 2.5.1 We brengen het functioneren van maatschappelijke functies meer in lijn met toekomstige behoeften

Op basis van de bevolkingsprognose en maatschappelijke ontwikkelingen in dorpen sorteren we voor op behoeften van de toekomst. Voorzieningen worden meer dan nu ingezet voor zorg en positieve gezondheid.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 2.5.2 Bestaande, monofunctionele voorzieningen worden multifunctioneel en collectief gebruikt

Het huidige bestand aan maatschappelijk vastgoed wordt in samenwerking met de huidige gebruikers efficiënter ingezet voor bredere doelgroepen. Te denken valt aan voorzieningen voor basis- en voortgezet onderwijs, gezondheidszorg en cultuur, evenals onze dorpshuizen.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

Doelstellingen

B26 | 2.6 Culturele activiteiten dragen bij aan onze maatschappelijke doelen

Maatregelen

B26 | 2.6.1 We maken culturele activiteiten voor verschillende doelgroepen in de gemeente toegankelijk

Cultuurbeleving is toegankelijk voor elke doelgroep, ongeacht achtergrond, financiële status of beperking. Middels kunstonderwijs laten we de jeugd al vroeg kennismaken met kunst en cultuur, waarna zij gebruik kunnen maken van het buitenschools aanbod en/of kunnen doorstromen naar het cultureel verenigingsleven.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

Doelstellingen

B26 | 2.7 Een versterkt opvoedklimaat rond gezinnen, in wijken en op scholen

Maatregelen

B26 | 2.7.1 Wij hebben zicht op hoe ons huidige aanbod rondom opvoeden en opgroeien aansluit op de vraag/ behoefte van inwoners in de wijk

Ter voorbereiding op het nieuwe jeugdbeleidsplan wordt in beeld gebracht hoe het ondersteuningsaanbod binnen onze gemeente aansluit bij de vraag/ behoefte van inwoners.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 2.7.2 Wij vergroten, met de nieuwe sociale kaart, het in- en overzicht van het huidige ondersteuningsaanbod

Met de nieuwe sociale kaart kunnen inwoners laagdrempelig informatie vinden over het ondersteuningsaanbod en weten inwoners waar zij binnen de gemeente De Ronde Venen terecht kunnen met hun ondersteuningsvraag.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

De nieuwe Sociale Kaart is begin februari 2026 'live' gegaan. Uitgangspunten en capaciteitsinzet voor duurzame continuïteit zijn vastgelegd. Accountmanagement is belegd.

Doelstellingen

B26 | 2.8 Kinderen ontwikkelen hun talenten optimaal

Maatregelen

B26 | 2.8.1 Wij zetten structureel in op techniekonderwijs vanuit de visie op talentontwikkeling

Door leerlingen in de gemeente De Ronde Venen laagdrempelig kennis te laten maken met techniekonderwijs doen zij nieuwe ervaringen op en ontdekken zij hun persoonlijke interesses.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 2.8.2 Wij stimuleren sportieve en creatieve talenten van onze jonge inwoners

Binnen de gemeente De Ronde Venen is er aandacht voor het stimuleren van beweging en creativiteit. Zo is er inzet vanuit de buurtsport- en cultuurcoaches. Tevens krijgen alle basisschoolleerlingen het boekje Sjors Creatief en Sjors Sportief aangeboden. Hierin wordt het (lokale) sportieve en culturele aanbod gepresenteerd.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

Programma 3 Veiligheid | Acties 2026

Doelstellingen

B26 | 3.1 Inwoners, ondernemers en bezoekers voelen zich veilig

Maatregelen

B26 | 3.1.1 We houden een veiligheidsenquête onder inwoners

Met deze enquête krijgen we een beeld van de objectieve en subjectieve veiligheid onder inwoners en vergelijken deze resultaten met voorgaande jaren. Daarnaast leggen we vast waar volgens inwoners de prioriteit voor de komende jaren moeten liggen.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 3.1.2 Evaluatie van het Integraal Veiligheidsplan 2023 - 2026

We evalueren de uitvoering en de resultaten van de programmaperiode 2023 - 2026.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 3.1.3 We stellen een nieuwe Integraal Veiligheidsplan op

Het nieuwe plan wordt opgesteld op basis van de evaluatie van het vigerende plan, de input van de inwoners uit de veiligheidsenquête, de concept-regionale veiligheidsstrategie en het nieuwe coalitieakkoord.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

B26 | 3.1.4 We breiden de capaciteit van het BOA-team uit

Met de aanstelling van een extra BOA kunnen we de zichtbaarheid van de BOA's in de gemeente vergroten. Het is mogelijk om vaker in duo's op pad te gaan. Op deze manier kunnen we beter inspelen op actualiteiten en wordt de veiligheid en leefbaarheid in de gemeente verder vergroot.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De extra BOA is per 1 november 2025 aangesteld.

Programma 4 Bestuur en bedrijfsvoering | Acties 2026

Doelstellingen

B26 | 4.1 Inwoners praten mee

Maatregelen

B26 | 4.1.1 We geven verder uitvoering aan het inwonerparticipatiebeleid en de uitvoeringsagenda

De gemeente geeft verdere uitvoering aan het inwonerparticipatiebeleid en de uitvoeringsagenda inwonerparticipatie. Vanuit een samenhangende aanpak wordt hieraan gewerkt. Zo geven wij met elkaar invulling aan de 8 afspraken uit het inwonerparticipatiebeleid.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

Doelstellingen

B26 | 4.2 Een moderne en klantgerichte gemeente

Maatregelen

B26 | 4.2.1 We zetten verdere stappen in het vergroten van de klanttevredenheid en optimaliseren van de klantbeleving

Met inzet van klantherkenning en databeheer (klantsignalen) helpen we inwoners en ondernemers efficiënt en op maat. Dankzij een 360-graden klantbeeld kan het Klant Contact Centrum precies inspelen op de vragen en behoeften die leven in de samenleving.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De actie ligt op schema en wordt vóór 31 december 2026 afgerond.

2 | Voortgang aangenomen amendementen en moties bij de begrotingsbehandeling 2026

Inleiding voortgang aangenomen amendementen en moties bij de begrotingsbehandeling

In dit onderdeel van de tweede Bestuursrapportage 2026 staat de actuele voortgang beschreven van alle amendementen en moties die zijn aangenomen tijdens de begrotingsbehandeling 2026.

De onderliggende documenten zijn te raadplegen via de portal Financiën van de gemeente De Ronde Venen. Ga hiervoor naar de Programmabegroting 2026 en open het onderdeel [Publicatie bijlagen | Programmabegroting 2026 - 2029 | De Ronde Venen](#).

Amendement: Bibliotheek

Door dit amendement is de bezuiniging van 20.000 euro op het budget van de bibliotheek geschrapt. Deze aanpassing is verwerkt in het budget voor 2026.

Motie: Gebruik Nationaal Fonds Betaalbare Koopwoningen

Via een raadsinformatiebrief van 24 maart 2026 is de raad geïnformeerd over de uitkomsten van deze motie. Daarmee is de motie afgerond.

3 | Voortgang aanbevelingen van de auditcommissie en accountant

In juni 2026 heeft de auditcommissie bij de Programmarekening 2025 advies uitgebracht aan de raad. De twee belangrijkste aandachtspunten die de accountant heeft meegegeven en die door de auditcommissie worden onderschreven, zijn:

- De investeringen zichtbaar maken bij de desbetreffende programma's in plaats van deze uitsluitend op te nemen in een totaaloverzicht achter in de begroting of jaarrekening. Dit vergroot het inzicht in de financiële positie van de afzonderlijke programma's.
- Verdere uitvoering geven aan de implementatie van frauderisicowerkzaamheden binnen het controleplan van de Verbijzonderde Interne Controle (VIC).

Deze aandachtspunten worden in 2026 opgepakt.

4 | Voortgang ICT

Inleiding rapportage ICT

Als onderdeel van de bedrijfsvoering wordt aan de inzet van ICT steeds meer eisen gesteld, zoals: privacy, (informatie)beveiliging, duurzame toegankelijkheid, archiveren, gebruik van data, ethiek, afspraken in de keten, aanpassing en gebruik van applicaties, processen, etc. Er zijn veel ontwikkelingen op het gebied van digitalisering, informatievoorziening en wetgeving, bijvoorbeeld de Wet Open Overheid (WOO) en de Wet modernisering elektronisch bestuurlijk verkeer (Wmebv).

Naast de vakinhoudelijke noodzaak onder deze wetgeving, draagt het voldoen aan deze wetgeving bij aan het zijn van een betrouwbare overheid. Dit omdat het voldoen aan deze wetgeving een belangrijke bijdrage levert aan een goede informatiehuishouding van de gemeente. De wettelijke eisen stimuleren het vastleggen, beheren, archiveren en beschikbaar stellen van informatie op een uniforme en gestructureerde wijze. Hierdoor wordt informatie beter vindbaar, toegankelijk, volledig en betrouwbaar, zowel voor medewerkers als voor inwoners, ondernemers en ketenpartners. Ook bevordert deze wetgeving het bewuste omgaan met informatie gedurende de gehele levenscyclus, van creatie en gebruik tot archivering en vernietiging. Dit draagt bij aan transparante besluitvorming, efficiëntere dienstverlening, verantwoording achteraf en de duurzame toegankelijkheid van gemeentelijke informatie. Door hieraan te voldoen, wordt de gemeente beter in staat gesteld om haar wettelijke taken uit te voeren en in te spelen op toekomstige digitale ontwikkelingen.

ICT-impuls | Budget € 400.000

Onderstaand volgt een toelichting van de projecten/werkzaamheden die een beslag leggen op dit budget voor het begrotingsjaar 2026.

Cloudmigraties

De migratie van de financiële applicatie naar de cloudomgeving van de leverancier is in april 2026 succesvol afgerond. Ook de modernisering van het applicatielandschap en de digitale werkplek heeft verdere voortgang geboekt. Inmiddels wordt gewerkt aan de migratie van de laatste applicaties en ondersteunende voorzieningen, waaronder scan- en beheerfunctionaliteiten. De verwachting blijft dat het merendeel van de resterende onpremise infrastructuur begin 2027 buiten gebruik kan worden gesteld. De implementatie- en migratiekosten van deze trajecten worden voldaan uit dit budget.

Aanbesteding communicatieplatform

Na de aanbesteding in 2025 voor ons communicatieplatform is het project gestart om te komen tot het ontwerp en implementatie van een nieuw communicatieplatform. Het nieuwe communicatieplatform bestaat uit een geïntegreerd geheel van verschillende ICT-applicaties (Klant Contact applicatie en applicatie voor de medewerkers) en aanvullende telecommunicatiediensten (zoals mobiele en vaste verbindingen). Het ontwerp is begin augustus opgeleverd en wordt ten tijde van dit schrijven beoordeeld. Naar verwachting wordt in Q4 van 2026 gestart met de implementatie. De ontwerpkosten (€ 20.000) die volgen uit deze aanbesteding komen ten laste van dit budget. Ook de implementatiekosten komen ten laste van dit budget, deze kosten zijn nog onbekend en vallen naar verwachting voor een groot deel in 2027.

Aanbesteding Service Management oplossing

In mei 2026 is gestart met de voorbereidingen voor de aanbesteding ter vervanging van de TOPdesk applicatie. TOPdesk wordt binnen de organisatie ingezet als centrale applicatie voor het afhandelen van meldingen, aanvragen en incidenten en ondersteunt daarmee de processen van de interne dienstverlening/bedrijfsvoering. Met deze aanbesteding wordt beoogd te komen tot een passende overeenkomst voor het voortzetten en waar nodig moderniseren van deze functionaliteit. Inmiddels is gekeken naar de functionele eisen. Hierbij is duidelijk geworden dat de eisen en wensen die toekomstgericht vanuit de facilitaire kant worden gesteld, beter in kaart moeten worden gebracht. Hiervoor is een marktorientatie gestart. Door onderzoek te doen naar wat er aan mogelijkheden is op dit gebied bepalen we wat opgenomen moet worden in deze aanbesteding. Hiermee nemen we meer tijd om deze voorbereidingsfase goed te doorlopen. Na afronding van de voorbereidingen wordt besloten over de wijze en het moment van publiceren van deze, naar verwachting Europese, aanbesteding. Als in deze voorbereidingsfase externe expertise nodig is, worden de kosten voldaan uit dit budget. De kosten voor aanbesteding en implementatie vallen in 2027.

Implementatie IAM-oplossing

Na een zorgvuldig voorbereidingstraject dat in 2025 van start ging, is in 2026 gestart met de implementatie van Identity & Access Management (IAM)-oplossing. IAM-oplossing ondersteunt het centraal beheren van digitale identiteiten en toegangsrechten voor medewerkers en externe gebruikers binnen de gemeentelijke ICT-omgeving. Hiermee wordt geborgd dat gebruikers bij indiensttreding tijdig, gecontroleerd en op basis van hun rol toegang krijgen tot applicaties en gegevens, en dat deze toegang ook weer tijdig wordt ingetrokken bij functiewijzigingen of uitdiensttreding. De implementatie van IAM is een belangrijke stap in het versterken van de digitale veiligheid, informatiebeveiliging en privacybescherming binnen de gemeente. De oplossing draagt bij aan naleving van wet- en regelgeving, waaronder de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG), en ondersteunt de eisen vanuit de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO). Daarnaast vermindert IAM het risico op onbevoegde toegang en draagt het bij aan de rechtmatigheid en controleerbaarheid van digitale processen. Met de inzet van IAM-oplossing wordt de organisatie ontzorgd bij het beheer van gebruikersrechten. Handmatige processen worden geautomatiseerd, administratieve lasten nemen af en de afhankelijkheid van individuele beheerders wordt verkleind. Tegelijkertijd ontstaat er beter inzicht en sturing op wie toegang heeft tot welke systemen en gegevens. De implementatie van de 1^{ste} fase is naar verwachting in oktober 2026 afgerond. In de daaropvolgende fase optimaliseren we het IAM-proces en voeren we deze verbeteringen door in de software. De kosten voor deze implementatie worden voldaan uit dit budget.

ICT-Architectuur

Door de toenemende complexiteit van onze ICT-omgeving wordt een stevige basis steeds belangrijker. Deze basis noemen we de ICT-architectuur: een set van principes en standaarden voor processen, informatie, applicaties en infrastructuur met de onderlinge relaties. In 2024 zijn we gestart met het in kaart brengen van deze architectuur. De applicaties en infrastructuur zijn inmiddels vastgelegd. De processen en de onderlinge relatie worden vastgelegd. Zo ontstaat een compleet en actueel beeld van ons ICT-landschap met 1 waarheid en uitgangspunt. De kosten van de externe expertise die ingezet is, zijn in 2025 voldaan uit dit budget. Inmiddels worden de werkzaamheden intern opgepakt.

Aanbesteding financieel systeem

Het contract van het huidige financiële systeem loopt in 2028 af. Vanaf september 2026 starten we het project om te komen tot het publiceren van een Europese aanbesteding ter vervanging van deze applicatie. Vanuit de huidige leverancier is bekend dat zij niet meer met deze applicatie inschrijven op aanbestedingen, dit betekent dat er sowieso een andere applicatie gaat komen. Naar verwachting is externe expertise en/of capaciteit nodig in dit project, de kosten hiervoor vallen naar verwachting in 2027 en 2028.

ICT-dienstverlening | budget € 508.000

Voor ICT Dienstverlening zijn inmiddels twee onderdelen in beheer genomen, Servicedesk en Werkplekbeheer. Daarnaast nemen we de firewallvoorziening inmiddels als dienst af, waarmee het beheer en de continuïteit van deze kritieke voorziening structureel zijn geborgd. In het laatste kwartaal van 2026 bepalen we welk volgend onderdeel in het eerste kwartaal van 2027 wordt overgezet naar beheer. De nog over te brengen onderdelen zijn SIEM/SOC en LAN/WLAN. SIEM/SOC ondersteunt de informatiebeveiliging door continu toezicht te houden op de IT-omgeving en snel te reageren op mogelijke cyberincidenten. LAN/WLAN is de bekabelde en draadloze netwerkomgeving van de gemeente. Het beheer hiervan wordt overgebracht van eigen beheer naar de externe dienstverlener. Daarmee zetten we de verdere professionalisering en overdracht naar het afnemen van ICT als een dienst gefaseerd voort.

Datagestuurd werken

In april 2024 is een nieuw projectteam gestart, die de volgende stap gaat zetten richting datagestuurd werken. Dit projectteam bestaat uit 2 fulltime data engineers, een data trainee en 5 medewerkers die data analyse combineren met andere werkzaamheden. Het projectteam bevat geen ingehuurd krachten.

Bereikte resultaten sinds april 2024:

- Er zijn 13 bronsystemen succesvol gekoppeld aan Power BI (HR, Financiën, VTH, Topdesk, Sociaal domein administratie, Microsoft, Joulz, het zaaksysteem, cartracker, Sigmax, Begraafplaatsadministratie, Key2control en Easycruit).
- Er zijn na koppeling van deze 13 bronsystemen al ruim 120 dashboards ontwikkeld met relevante sturingsinformatie.
- Privacy risico analyse (DPIA) op het nieuw op te zetten datawarehouse is afgerond.
- Opzetten van een datawarehouse in Microsoft Fabric

Doelstellingen voor 2026:

De opgezette datawarehouse van Microsoft Fabric is nu nog leeg en dient gevuld te worden met koppelingen met de 13 bronsystemen. Dit jaar is het de doelstelling om de eerste 4 koppelingen en dashboards over te zetten naar Microsoft Fabric.

Overige ICT-projecten

Aanbesteding bewerking analoge archieven

Voordat de blijvend te bewaren archieven kunnen worden overgedragen naar de RANU (Regionaal Archief Noordwest Utrecht) dient bewerking plaats te vinden. Deze werkzaamheden worden door een externe partij uitgevoerd. Doordat in 2025 de verkeerde aanbestedingsprocedure was gevolgd, kon niet tot gunning worden overgegaan. In januari 2026 is een marktconsultatie uitgevoerd. De bevindingen vanuit deze consultatie worden meegenomen in de nieuwe aanbesteding. De voorbereidingsfase voor deze aanbesteding heeft langer tijd in beslag genomen. We publiceren deze aanbesteding naar verwachting in september 2026.

Aanbesteding Softwarebroker

Begin 2026 zijn de voorbereidingen gestart om te komen tot een nieuwe mantelovereenkomst voor het afnemen van onze softwarelicenties. Voor de inkoop van softwarelicenties maakt de gemeente gebruik van een gespecialiseerde softwarebroker.

Een softwarebroker is een gespecialiseerd bedrijf dat fungeert als intermediair tussen de gemeente en softwareleveranciers, beschikt over de benodigde kennis over contracten en heeft de machtiging om softwarelicenties rechtmatig en doelmatig af te nemen. Door gebruik te maken van een softwarebroker wordt de gemeente ontzorgd bij complexe en snel wijzigende licentie- en contractvoorwaarden en wordt geborgd dat de inkoop voldoet aan de geldende (Europese) aanbestedingsregels. Hiermee wordt invulling gegeven aan de vereisten op het gebied van rechtmatigheid en compliance. De inzet van een softwarebroker draagt daarnaast bij aan transparantie in prijsstelling, beperking van juridische en financiële risico's en een efficiënter licentiebeheer. De broker onderhandelt over de prijs, verzorgt onder meer het contractmanagement richting leveranciers, ondersteunt bij wijzigingen in licentievoorwaarden en adviseert over optimalisatie van het gebruik van softwarelicenties. Ook bewaakt en toetst de softwarebroker dat de leveranciers voldoen aan de gemeentelijke inkoopvoorwaarde (GIBIT). De nieuwe mantelovereenkomst met de softwarebroker wordt via een Europese aanbestedingsprocedure in de loop van 2026 gepubliceerd. Met deze aanbesteding wordt beoogd een solide en rechtmatige basis te continueren voor de afname van softwarelicenties in de komende jaren, waarbij continuïteit van de bedrijfsvoering en beheersing van kosten en risico's centraal staan.

